



**LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal:
Förderperiode 2014-2020**



Zukunftsworkshop LEADER LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal

„Von der Idee zur Förderung“

Philipp Goßler, M.A.

Koordinator der LEADER Streuobst-Initiative

**Lokale Aktionsgruppe Welterbe Oberes Mittelrheintal
c/o Verbandsgemeindeverwaltung St. Goar - Oberwesel**

p.gossler@st.goar-oberwesel.de

Am Anfang steht...

...die Idee





**LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal:
Förderperiode 2014-2020**



Von der Idee zum Projekt

Was ist überhaupt ein **Projekt**?

- zielgerichtetes, einmaliges Vorhaben
- abgestimmte, gelenkten Tätigkeiten mit Anfangs- und Endtermin
- Durchführung, um unter Berücksichtigung von Zwängen bezüglich Zeit, Ressourcen und Qualität ein Ziel zu erreichen.



**LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal:
Förderperiode 2014-2020**



Von der Idee zum Projekt

Was ist ein **Projektträger**?

- organisiert und verwaltet das Projekt
- stellt den Antrag und haftet für zweckentsprechende Verwendung der Mittel
- Kommunen, Stiftungen, Vereine, Privatpersonen etc. können Projektträger sein



LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal: Förderperiode 2014-2020



1. Projektidee - Projektskizze

- Konkretisierung der Projektidee durch Ausfüllen einer Projektskizze (Formular zum Download auf der Homepage)
- **Beantwortung folgender Fragen:**
 - Wer ist der Projektträger?
 - Was sind die Ziele des Projektes?
 - Was soll wie und wann umgesetzt werden?
 - Welche Partner gibt es bei dem Projekt?
 - Wie ist der Kostenrahmen?



LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal: Förderperiode 2014-2020



2. Abstimmung mit LEADER-Regionalmanager

- Klärung der grundsätzlichen Förderfähigkeit über LEADER
- Beratung hinsichtlich Ausgestaltung des Projektes (z.B. Partner, Kooperationen)
- Formale Beurteilung Projektskizze

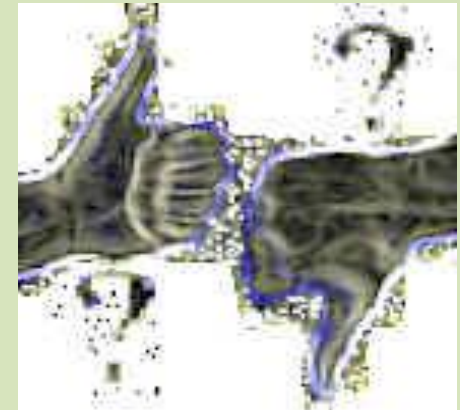
3. Ausarbeitung Projekt-Skizze

- Ausarbeitung eines Kosten- und Finanzierungsplans (z.B. durch Einholen erster Angebote)
- Zeitplanung
- Ausfüllen der Projektskizze



4. Vorlage der Projektskizze bei der LAG

- Evtl. persönliche Vorstellung des Projektes in der LAG
- Vor-Bewertung des Projektes im Projektbewertungsausschuss
(➡ Projektbewertungskriterien)
- Abstimmung in der LAG über Förderung (Prioritäten) und Fördersatz
- Vorlage von Projektskizzen zu 4 Terminen jährlich:
01. Januar/01. April/01. Juli/01. Oktober



5. Ausarbeitung des Antrages

- Ausarbeitung eines detaillierten Zeit-, Kosten- und Finanzierungsplans
- Ausfüllen des Förderantrages
- In Absprache mit Geschäftsstelle: Einholen fachlicher Stellungnahmen
- Checkliste beachten





LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal: Förderperiode 2014-2020



6. Einreichung des Antrages

- Abgabe des unterzeichneten Antrages über die Geschäftsstelle an die ADD Trier (Bewilligungsbehörde)
- Abgabe in dreifacher Ausfertigung

7. Erhalt der Bewilligung

- Evtl. Nachreichen von Unterlagen
- **Nach** Erhalt der Bewilligung:
Projektstart!





**LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal:
Förderperiode 2014-2020**



8. Projektumsetzung

- Umsetzung des Projektes gemäß der Angaben im Antrag
- Bei Veränderungen (z.B. unvorhergesehene Kostenerhöhung) Kontaktaufnahme mit ADD und Geschäftsstelle
- Bei Projektabschluss: Information an Geschäftsstelle, Pressetermin

9. Abrechnung des Projektes

- Ausfüllen des Rechnungsblattes und Eingabe aller Rechnungen
- Anfügen der Originalbelege
- Es dürfen nur Kosten Abgerechnet werden, die vorher auch bewilligt wurden (vgl. Bewilligungsbescheid!)



10. Erhalt des Zuschusses

- Nach Rechnungsprüfung:
Erhalt des im Bewilligungsbescheid vereinbarten Zuschusses



11. Nach der Realisierung des Projektes

- Einhaltung der Zweckbindungsfrist (z.B. Maschinen 5 Jahre, Gebäude 12 Jahre)
- Aufbewahrungspflichtigen Projektunterlagen
- Evtl. Prüfung (Land/EU)





**LAG Welterbe Oberes Mittelrheintal:
Förderperiode 2014-2020**



Vielen Dank für ihre Aufmerksamkeit!

**Philipp Goßler, M.A.
Koordinator der LEADER Streuobst-Initiative**

**Lokale Aktionsgruppe Welterbe Oberes Mittelrheintal
c/o Verbandsgemeindeverwaltung St. Goar - Oberwesel**

p.gossler@st.goar-oberwesel.de